

# Cuidados de Enfermería

Guía rápida de uso

PRONOVA



## Acceso a TrakCare

1. Ingrese a TrakCare con su usuario y contraseña y presione el botón **iniciar sesión**.  
Tras haber ingresado a la plataforma, seleccione el perfil de acceso que va a utilizar.



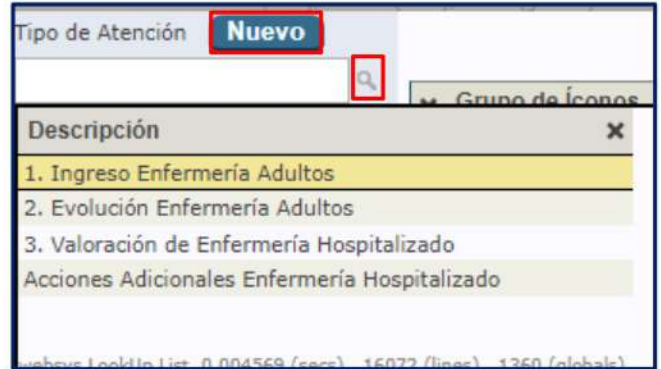
## Mapa de Piso

2. Desde el mapa de piso, identifique y seleccione al paciente que va a atender. Sabrá que esta correctamente seleccionado cuando este en color amarillo.  
Una vez seleccionado al paciente, diríjase al menú **Nota clínica Interactiva**, en la esquina superior izquierda. Desde ese menú usted iniciará el tipo de atención que desee con el paciente.



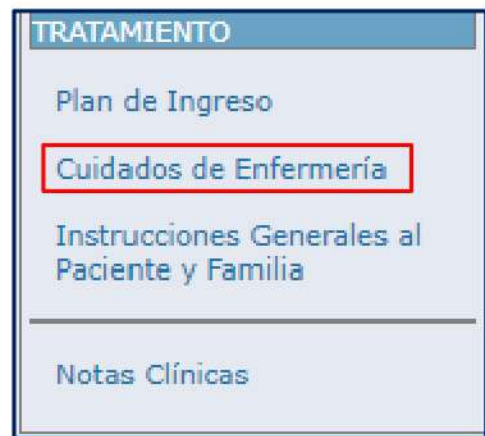
### Nota clínica Interactiva

- Dentro del menú **nota clínica interactiva**, asegúrese de haber ingresado una atención. Esta atención la puede ingresar desde el **Tipo de entrada** presionando la lupa, seleccionando la opción que corresponda y luego presione el botón **Nuevo**.



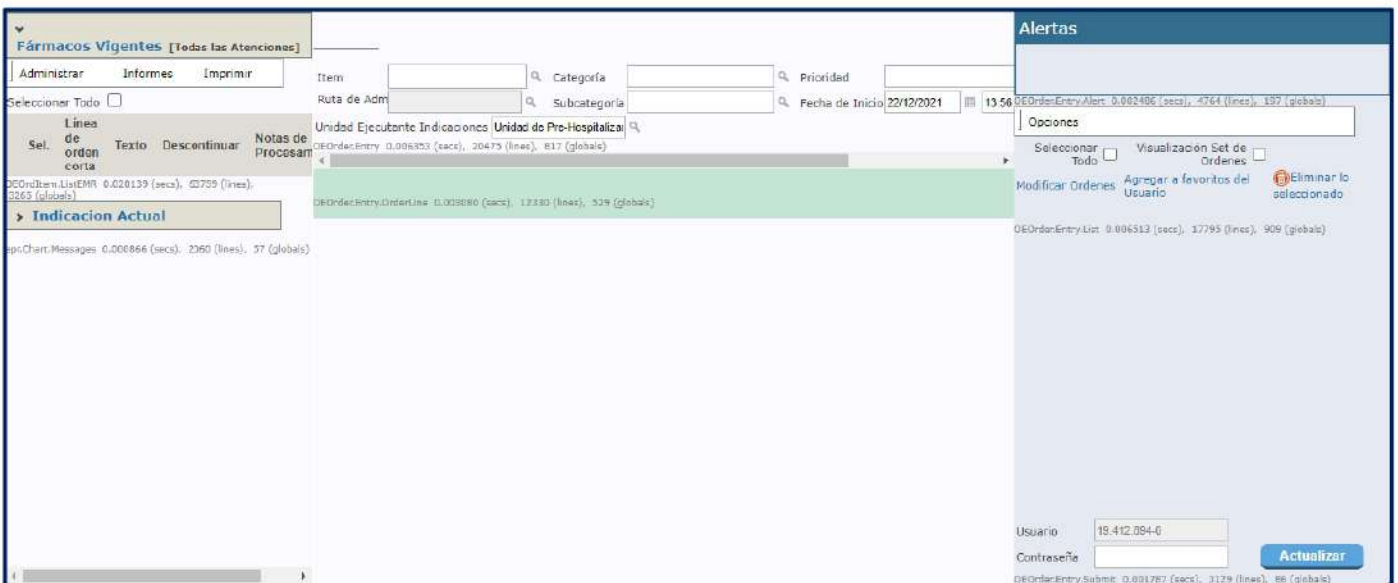
### Lista de acciones

- A continuación, usted debe dirigirse al listado de Acciones, ubicado al costado izquierdo de su pantalla y seleccione el enlace de **Cuidados de Enfermería**. Podrá observar que se abrirá una nueva ventana.



### Pantalla de Indicaciones

- Al seleccionar esta acción se abrirá la ventana de Indicaciones donde podrá realizar las indicaciones de cuidados de enfermería y dispositivos invasivos.



## Búsqueda de Cuidados de Enfermería

- Para generar una indicación de cuidado de enfermería, diríjase a la zona de búsqueda **Ítem**. Ahí podrá escribir el nombre del cuidado o bien buscarlo en la lupa dispuesto para ello.

- Luego de haber buscado el ítem **\*Mantener Barandas en Alto TP/AHORA** tendrá que configurar la **frecuencia** de la indicación y la **prioridad** que desea configurar. Tras realizar lo anterior, presione el botón **Guardar**.

## Lista de Indicaciones

- A la derecha aparecerán las **Alertas** y la **Lista de Indicaciones** que se han agregado durante la sesión. Recuerde que este es el último paso para guardar las indicaciones y para esto debe asegurarse siempre de ingresar su usuario y contraseña y presionar el botón **Actualizar**.

**Importante:** TrakCare es un Registro Clínico Electrónico y NO es una Ficha Clínica Electrónica, por lo cual es necesario imprimir el registro del paciente para que sea adjuntado en la ficha física de éste.